



**CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DO CARGO DE  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL  
- CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 1.º GRAU -**

**ATA N.º 1**

Aos seis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, pelas catorze horas, reuniu, via videoconferência, o Júri do presente procedimento concursal designado por deliberação da Assembleia Municipal de Coimbra de 29 de junho de 2023, sob proposta da Câmara Municipal, nos termos da deliberação proferida na reunião de 19 de junho de 2023, para definição dos métodos de seleção e respetivo conteúdo, a adotar para selecionar o candidato a prover no cargo acima mencionado, de acordo com o quadro estabelecido nos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro – *Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Pública*, na sua redação atual, adaptado à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na redação atual.

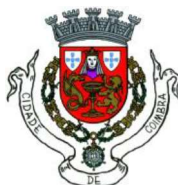
Estiveram presentes os Senhores, Dr. Tiago André Tinoco Varanda Pereira, Diretor Municipal de Serviços Jurídicos da Câmara Municipal do Porto, na qualidade de Presidente do Júri, Professor Doutor Licínio Lopes Martins, Professor Associado da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, e Dr. Manuel de Sá e Souza de Castelo Branco, Professor Adjunto do Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra, ambos na qualidade de vogais efetivos.

O Júri deliberou admitir os candidatos que reúnam os requisitos estabelecidos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, para o provimento dos cargos de direção intermédia de 1.º grau.

Considerando o estatuído no n.º 1 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, na sua atual redação, aplicável por força do disposto no n.º 1 do artigo 2.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, o Júri deliberou, por unanimidade, aplicar aos candidatos ao presente procedimento concursal os seguintes métodos de seleção:

Avaliação Curricular e Entrevista Pública de Seleção, ambas com carácter eliminatório, considerando-se não aprovados os candidatos que, num dos referidos métodos, venham a obter uma pontuação inferior a 10 valores, considerando-se a pontuação mínima de 9,50 valores, por arredondamento.

Os métodos de seleção têm por base o perfil previamente definido, tal qual se encontra caracterizado no mapa de pessoal e no regulamento interno do Município de Coimbra para o cargo a prover, os requisitos legais para a formação académica exigida, a experiência profissional adequada à missão do serviço e ao conteúdo funcional do cargo de direção a prover e as competências descritas na Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, adaptada à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, ambas nas suas redações atuais.



## CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

### - **AVALIAÇÃO CURRICULAR:**

A avaliação curricular visa analisar a qualificação dos candidatos para o exercício do cargo dirigente a prover, com base na análise dos respetivos currículos profissionais, onde serão considerados e ponderados os fatores abaixo discriminados, sendo a classificação, expressa numa escala de 0 a 20 valores, com a valorização até às centésimas, obtida através da aplicação da seguinte fórmula:

$$AC = \frac{HA + 0,5*FPG + 1,5*FPE + EPG + 1,5*EPE + EPGD + 1,5*EPED}{8}$$

Os valores em cada uma das respetivas oito grelhas de valorização não são cumulativos, pelo que no caso de presença de dois ou mais itens na mesma grelha, atribuir-se-á o valor corresponde ao item mais elevado.

Sendo:

**HA = Habilitações Académicas**, onde se avaliará a titularidade do grau académico, ou a sua equiparação legalmente reconhecida, de acordo com a seguinte ponderação:

- ◆ Doutoramento 20 valores;
- ◆ Licenciatura ou Mestrado 19 valores.

**FPG = Formação Profissional Geral**, onde se ponderará a participação, nos últimos 10 anos, na qualidade de formando, em iniciativas formativas (designadamente, ações de formação, seminários, conferências, simpósios), relacionadas com a área de atividade do cargo a prover, bem como as relacionadas com as temáticas da direção, gestão, coordenação, supervisão e articulação de serviços, conceção, gestão de projetos e de organização de recursos humanos e financeiros, de acordo com a seguinte ponderação:

- ◆ Mais de 210 horas de formação 20 valores;
- ◆ De 140 a 210 horas de formação 15 valores;
- ◆ De 70 a 139 horas de formação 5 valores;
- ◆ Menos de 70 horas de formação 0 valores.

**FPE = Formação Profissional Específica**, onde se avaliará a aprovação em cursos específicos para alta direção ou cursos equiparados em administração pública ou administração autárquica, bem como de cursos de pós-graduação e/ou de especialização (com avaliação final) relacionados com a área de atividade do cargo a prover, ministrados por autoridade reconhecida, de acordo com a seguinte ponderação:

- ◆ Cursos específicos para alta direção (com duração  $\geq$  300 horas) 18 valores;
- ◆ Cursos específicos para alta direção (com duração  $<$  300 horas) 16 valores;
- ◆ Cursos de pós-graduação e/ou de especialização (com duração  $\geq$  60 horas) 16 valores;
- ◆ Cursos de pós-graduação e/ou de especialização (com duração  $<$  60 horas) 12 valores;



## CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

- ◆ Seminário de alta direção (com duração  $\leq$  35 horas) 08 valores;
- ◆ Sem formação específica 0 valores.

Acresce 1 valor por cada curso, para além do primeiro, nos termos acima mencionados, quando aplicável, até ao limite de 20 valores.

Sempre que, do respetivo certificado, não conste o número de horas de duração da formação, considerar-se-á que cada dia de formação é equivalente a sete horas e cada semana a cinco dias. As ações de formação cujos certificados não mencionem a data de realização da formação serão pontuados com 0 (zero) valores.

**EPG = Experiência Profissional Geral**, onde se ponderará o desempenho efetivo de funções, em cargos, carreiras ou categorias, para as quais seja exigível uma licenciatura, em diferente área de atividade da área em que se insere o cargo a concurso (a contagem do tempo de serviço será feita em anos completos, equivalendo 1 ano a 365 dias), nos termos que a seguir se indicam:

- ◆  $\geq$  18 anos 20 valores;
- ◆  $\geq$  12 anos e  $<$  18 anos 17 valores;
- ◆  $\geq$  08 anos e  $<$  12 anos 14 valores;
- ◆  $\geq$  04 anos e  $<$  08 anos 11 valores;
- ◆  $<$  04 anos 08 valores.

Neste parâmetro, não será considerado o exercício de funções dirigentes, salvo o que não for contabilizado no item EPGD.

**EPE = Experiência Profissional Específica**, onde se ponderará o desempenho efetivo de funções, em cargos, carreiras ou categorias, para as quais seja exigível uma licenciatura, na área de atividade em que concretamente se insere o cargo a concurso (a contagem do tempo de serviço será feita em anos completos, equivalendo 1 ano a 365 dias), nos termos que a seguir se indicam:

- ◆  $\geq$  18 anos 20 valores;
- ◆  $\geq$  12 anos e  $<$  18 anos 17 valores;
- ◆  $\geq$  08 anos e  $<$  12 anos 14 valores;
- ◆  $\geq$  04 anos e  $<$  08 anos 11 valores;
- ◆  $<$  04 anos 08 valores.

Neste parâmetro, não será considerado o exercício de funções dirigentes, salvo o que não for contabilizado no item EPED.

**Experiência Profissional como Dirigente**, onde se ponderará o exercício de funções dirigentes na administração pública, nos termos a seguir indicados:

- **EPGD = Experiência Profissional Geral como Dirigente**, onde se ponderará o exercício de funções dirigentes na administração pública, em área diferente da área de atividade do lugar a prover, nos termos que a seguir se indicam:



## CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

- ◆  $\geq 15$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 20 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 16 valores;
- ◆  $\geq 10$  anos e  $< 15$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 16 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 12 valores;
- ◆  $\geq 05$  anos e  $< 10$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 12 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 8 valores;
- ◆  $\geq 03$  anos e  $< 05$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 8 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 4 valores;
- ◆  $< 03$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 4 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 2 valores;
- ◆ Sem experiência como dirigente 1 valor.

No caso de candidatos com experiência de funções dirigentes em diferentes níveis e/ou graus de direção, será considerada a pontuação mais elevada em função da aplicação da escala de valoração. O tempo de experiência profissional não contabilizado, por aplicação deste critério, será contabilizado no item EPG.

- **EPED = Experiência Profissional Específica como Dirigente**, onde se ponderará o exercício de funções dirigentes na administração pública, na área de atividade do lugar a prover, nos termos que a seguir se indicam:

- ◆  $\geq 15$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 20 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 16 valores;
- ◆  $\geq 10$  anos e  $< 15$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 16 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 12 valores;
- ◆  $\geq 05$  anos e  $< 10$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 12 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 8 valores;
- ◆  $\geq 03$  anos e  $< 05$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 8 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 4 valores;
- ◆  $< 03$  anos:
  - em cargo de direção intermédia de 1.º grau ou de direção superior 4 valores;
  - em cargo de direção intermédia de 2.º grau ou grau inferior 2 valores;
- ◆ Sem experiência como dirigente 1 valor.



## CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

No caso de candidatos com experiência de funções dirigentes em diferentes níveis e/ou graus de direção, será considerada a pontuação mais elevada em função da aplicação da escala de valoração. O tempo de experiência profissional não contabilizado, por aplicação deste critério, será contabilizado no item EPE.

**Na avaliação curricular apenas serão consideradas e ponderadas as habilitações académicas, a experiência profissional e as iniciativas formativas que se encontrem devidamente comprovadas, através de documento oficial das respetivas entidades, apresentado dentro do prazo de candidatura, cujo ónus da apresentação recai sobre o candidato.**

### **- ENTREVISTA PÚBLICA DE SELEÇÃO:**

A entrevista pública de seleção visa avaliar, de forma objetiva e sistemática, as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos, de acordo com o perfil exigido, mediante a avaliação dos seguintes parâmetros:

- 1. Capacidade de orientação para resultados, de planeamento e organização** → ponderará a capacidade para se focalizar na concretização dos objetivos do serviço e garantir que os resultados desejados são alcançados, bem como a capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades;
- 2. Capacidade de liderança e de gestão de pessoas** → apreciará a capacidade para dirigir e influenciar positivamente os trabalhadores, mobilizando-os para os objetivos do serviço e da organização e estimular a iniciativa e a responsabilização;
- 3. Visão estratégica, capacidade de análise da informação e sentido crítico** → ponderará a perceção e atitude crítica sobre as estruturas organizativas em geral e, designadamente, sobre a da Câmara Municipal de Coimbra, de forma a avaliar a sua capacidade de melhoramento e de implementação de novas estratégias, tendo em vista a otimização dos serviços a prestar, mediante a identificação, interpretação e avaliação de diferentes tipos de dados, relacionando-os de forma lógica e com visão crítica;
- 4. Responsabilidade e compromisso com o serviço** → ponderará a capacidade para integrar o contributo das suas funções no sentido da missão, valores e objetivos do serviço, exercendo-as de forma disponível e diligente;
- 5. Conhecimentos especializados e qualidade da experiência profissional** → ponderará o currículo e percurso profissionais do candidato, de um modo global, bem como os seus conhecimentos relativos aos aspetos legais e organizativos inerentes ao cargo a prover;
- 6. Capacidade de expressão e de comunicação** → procurará avaliar, com base nas respostas dadas, a capacidade de síntese, a sistematização e a clareza de raciocínio do candidato.

A classificação a atribuir em cada parâmetro de avaliação resultará de votação nominal e por maioria, constando a respetiva fundamentação de grelha anexa à presente ata e que dela faz parte integrante, sendo a sua valoração final obtida através da média aritmética simples das



## CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

pontuações obtidas em cada um dos parâmetros a avaliar, de acordo com os seguintes níveis de classificação:

Nível de Classificação	Valoração
Elevado	20 valores
Bom	16 valores
Suficiente	12 valores
Insuficiente	8 valores

### **CLASSIFICAÇÃO FINAL:**

Será expressa em valor numérico, na escala de 0 a 20 valores, com a valorização até às centésimas, resultando da média aritmética simples das classificações obtidas em cada um dos métodos de seleção, e será determinada pela aplicação da seguinte fórmula:

$$CF = \frac{AC + EPS}{2}$$

Em que:

**CF** = Classificação Final;

**AC** = Avaliação Curricular;

**EPS** = Entrevista Pública de Seleção.

Em situações de igualdade de classificação decorrentes da aplicação da fórmula de classificação final, preferirá o candidato que detiver maior pontuação na Avaliação Curricular.

Subsistindo o empate, será dada preferência ao candidato que tiver uma classificação mais elevada no item relativo aos *“Conhecimentos Especializados e Qualidade da Experiência Profissional”* do método Entrevista Pública de Seleção.

A falta de comparência dos candidatos à Entrevista Pública de Seleção equivale à desistência do concurso, sendo os mesmos considerados eliminados do procedimento.

O Júri deliberou ainda, também por unanimidade, criar os modelos correspondentes à Avaliação Curricular e à Entrevista Pública de Seleção, apensos à presente ata e que farão parte integrante dela.

Nos termos previstos nos n.ºs 6 e 7 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na atual redação, não haverá lugar à ordenação final de candidatos, podendo o júri considerar que nenhum dos candidatos reúne condições para ser designado.

Considerando o preceituado no n.º 13 do mencionado artigo 21.º, não haverá lugar à audiência dos interessados.

Nada mais havendo a tratar, o Júri deu por encerrada a presente reunião, pelas catorze horas e trinta minutos, da qual foi lavrada a presente ata que vai ser assinada por todos os intervenientes.

Coimbra, 6 de dezembro de 2023



**CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

**O JÚRI,**

O Presidente do Júri,

Assinado por: **TIAGO ANDRÉ TINOCO VARANDA PEREIRA**

O Primeiro vogal,

Assinado por: **FERNANDO LICÍNIO LOPES MARTINS**  
Num. de Identificação: 07081437  
Data: 2023.12.06 17:06:49+00'00'

O Segundo vogal,



Assinado por: **Manuel de Sá e Sousa de Castelo Branco**  
Num. de Identificação: 06630001  
Data: 2024.01.15 12:15:53+00'00'





**CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DO CARGO DE  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL  
- CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 1.º GRAU -**

**FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR**

**NOME:**

<b>PARÂMETRO/FUNDAMENTAÇÃO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
<b>Habilitações Académicas:</b> (...)	__ valores
<b>Formação Profissional Geral:</b> (...)	__ valores
<b>Formação Profissional Específica:</b> (...)	__ valores
<b>Experiência Profissional Geral:</b> (...)	__ valores
<b>Experiência Profissional Específica:</b> (...)	__ valores
<b>Experiência Profissional Geral como Dirigente:</b> (...)	__ valores
<b>Experiência Profissional Específica como Dirigente:</b> (...)	__ valores
$AC = \frac{HA + 0,5*FPG + 1,5*FPE + EPG + 1,5*EPE + EPGD + 1,5*EPED}{08}$	<b>__ Valores</b>



**CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DO CARGO DE  
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL  
- CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 1.º GRAU -**

**FICHA DE ENTREVISTA PÚBLICA DE SELECÇÃO**

NOME:

**1. Capacidade de orientação para resultados, de planeamento e organização:**

	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:    Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				

**2. Capacidade de liderança e de gestão de pessoas:**

	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:    Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				

**3. Visão estratégica, capacidade de análise da informação e sentido crítico:**

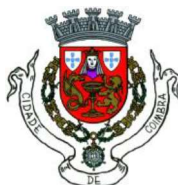
	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:    Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				

**4. Responsabilidade e compromisso com o serviço:**

	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:    Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				

**5. Conhecimentos especializados e qualidade da experiência profissional:**

	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:    Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				



**CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA**

Departamento de Recursos Humanos  
– Divisão de Formação e Desenvolvimento Organizacional –

<b>6. Capacidade de expressão e de comunicação:</b>					
	Valores	Presid. Júri	1. <sup>a</sup> Vogal	2. <sup>a</sup> Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				<b>Nível Classificativo:</b> <b>Valores*</b>
Bom	16				
Suficiente	12				
Insuficiente	08				

<b>Valoração Final (Média)</b>	<b>Valores</b>
--------------------------------	----------------