

MUNICÍPIO DE COIMBRA

Aviso (extrato) n.º 14380/2024/2

Sumário: Determina a abertura de procedimento concursal comum, para ocupação de um posto de trabalho da carreira/categoria de técnico superior, na área funcional de relações internacionais, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Procedimento Concursal Comum Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado

Nos termos e para os efeitos previstos no n.º 2 do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, conjugada com a subalínea ii) da alínea a) do n.º 1 e com o n.º 4, ambos do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, faz-se público que, por deliberação da Câmara Municipal de Coimbra de quinze de abril de dois mil e vinte e quatro, em conformidade com o Mapa de Pessoal para o ano de 2024, e com o “Mapa Anual Global Consolidado de Recrutamentos Autorizados”, para o Município de Coimbra, para o ano de 2024, este último aprovado através de Despacho n.º 05/Pr/2024, de 22/03/2024, foi autorizada a abertura de procedimento concursal comum para ocupação de 1 posto de trabalho da carreira/categoria de Técnico Superior (*Relações Internacionais*), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, o qual se encontra previsto, e não ocupado, no Mapa de Pessoal:

1 – Caracterização do posto de trabalho, conforme Mapa de Pessoal em vigor para o ano de 2024:

Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão em língua portuguesa e inglesa; nomeadamente, elaboração de pareceres, de candidaturas e de acompanhamento da concretização de projetos, promoção de ações de relacionamento institucional com municípios nacionais e estrangeiros designadamente no âmbito de geminações e desenvolvimento de processos de cooperação externa nomeadamente com universidades, associações, redes de trabalho, instituições de ensino superior e outras organizações nacionais e internacionais.

Competências do posto de trabalho: Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.

2 – Requisitos habilitacionais: Licenciatura em Relações Internacionais, e/ou Licenciatura na área da Informação e Jornalismo.

3 – Forma e prazo de apresentação candidaturas: As candidaturas decorrem pelo prazo de 10 dias úteis, contados da data da publicação de Oferta de Emprego na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), onde se encontra a informação integral sobre os requisitos formais de provimento, do perfil exigido, da composição do júri, dos métodos de seleção, bem como as regras a que deve obedecer a formalização de candidaturas. A informação referida será, ainda, publicitada no site oficial desta Câmara Municipal através do endereço <https://recrutamento.cm-coimbra.pt/>.

24 de junho de 2024. – O Presidente da Câmara Municipal, Prof. Doutor José Manuel Monteiro de Carvalho e Silva.

317829262